《 国际采购与供应链管理 》本科课程教学大纲

一、课程基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | （中文）国际采购与供应链管理 | | | | | |
| （英文）Global Procurement and Supply Chain Management | | | | | |
| 课程代码 | 2120117 | 课程学分 | | 2 | | |
| 课程学时 | 32 | 理论学时 | 32 | 实践学时 | | 0 |
| 开课学院 | 珠宝学院 | 适用专业与年级 | | 工商管理（奢侈品管理）三年级 | | |
| 课程类别与性质 | 系级专业必修课 | 考核方式 | | 考查 | | |
| 选用教材 | 采购与供应管理（第2版），骆建文主编，机械工业出版社，2016年3月 | | | 是否为  马工程教材 | | 否 |
| 先修课程 | 高等数学，微观经济学，宏观经济学 | | | | | |
| 课程简介 | 《国际采购与供应链管理》是工商管理（奢侈品管理）专业的专业必修课程。  对于一个企业或者机构，无论是站在宏观战略层面还是日常经营层面，都必须对企业经营活动中涉及到的产品（包括服务）流，信息流和资金流进行有效的管理，这就是供应链管理研究和实践的所在。在全球经济一体化的大趋势下，面对更趋复杂的国际分工与合作，企业尤其是中国企业越来越重视自身供应链的建设与完善，具有专业供应链管理知识背景的管理人才将越来越受到企业的欢迎。《采购与供应链管理》是管理学专业学生的必修课程之一。  基本来说，供应链管理（SCM）包括规划、寻源采购、生产制造、物流配送、退货五大基本内容，《国际采购与供应链管理》课程旨在学习和探索企业或机构采购消耗材料，原材料，备件半成品和资本资产的行为周期，探索企业如何维持与供应商的关系， 深入了解高质量的供应商管理系统对企业的贡献。在整个课程中，本课程将详细介绍采购职能中涉及的基本原则，理论和最新的研究成果和实际应用，这些原则理论，也是供应链管理的重要组成部分。《国际采购与供应链管理》 还将探索和学习这些基本原理和功能与企业其他关键功能之间的相互关系与平衡，并研究各种采购与供应链管理理念，例如价格成本管理，质量管理，供应商管理，交货期管理，库存管理，项目管理，风险管理，合同管理等如何提高企业绩效，减少损失。  《国际采购与供应链管理》是一门新兴的多科交叉学科，知识理论涉及到经济学，行为学，心理学，应用数学，概率论，信息学，法学等多种传统学科领域；它也是一门理论与实践并重的学科，因此，在教学过程中，除了教授教材中的理论与知识点，本课程还将进行介绍相当多的实际案例，力求理论与实践相结合，提高学生的实际操作和分析能力。此外，为了培养国际化的管理人才，并为学生今后的深造打好基础，本学科将部分理论与案例在教学时做双语（中/英语）演示。  《采购与供应链管理》是为了适应社会主义市场经济发展的需要，为企业或政府部门采购与供应岗位，培养出与国际接轨、符合社会主义市场经济需要的管理人才。培养掌握现代采购与供应理论，熟悉跨国采购与供应实务，具有较强的市场分析处理能力，现代企业采购与供应管理能力，系统掌握经济、法律以及相关知识，具有参与国内国际市场竞争能力的新型人才。通过学习，学生将掌握采购与供应链管理的理论知识，管理流程与特定的应用，可以运用这些理论原则与企业战略相结合制定采购战略和基于数据分析的采购策略，以及对企业采购和供应链管理流程进行审计和优化。 | | | | | |
| 选课建议与学习要求 | 本课程面向经济类、工商管理类本科专业学生。 | | | | | |
| 大纲编写人 | 63d39badcce8b632bc92b9c97717857（签名） | | 制/修订时间 | | 2024.09.02 | |
| 专业负责人 | （签名） | | 审核时间 | | 2024.09.02 | |
| 学院负责人 | a0e6149d95f587e4576ab22bc7750ec（签名） | | 批准时间 | | 2024.09.02 | |

二、课程目标与毕业要求

（一）课程目标

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 类型 | 序号 | 内容 |
| 知识目标 | 1 | 理解采购的分类，掌握采购的目标与一般流程。理解采购部门在每种隶属关系下的适用条件，分析各种隶属关系的优劣。理解全面质量管理 TQM内涵;理解自制或外包决策时在战略，战术，运作层面的决策机制；理解外包风险控制策略。知道，理解采购合同的内容和签订要点。 |
| 2 | 理解所有权总成本的构成 （TOTAL COST OF OWNERSHIP）。运用倒推价格分析法、学习曲线分析法、作业活动成本分析法对采购成本的分析。理解采购成本的控制策略。分析，运用：国际采购中对不同贸易条款价格的选择与决定。  理解项目和项目的生命周期，采购对项目成功的业务贡献。综合前述几章和本章的教学内容，理解项目采购的特点。项目管理中的采购风险管理。 |
| 技能目标 | 3 | 理解供应链和供应链管理的定义和产品流，信息流，资金流的相互关系；供应链管理的内容：规划，寻源、生产制造，配送运输，退货与配套职能；供应链管理的原则；供应链管理的诊断模型SCOR。 |
| 4 | 运用供应商管理的原则进行供应商管理和整合。运用ABC分类法对采购品类分配采购资源；运用卡杰拉克矩阵对供应商、采购品进行分类，并选择适当的采购策略。  运用趋势性预测方法、库存订货模型对采购库存进行管理。  知道采购谈判的一般流程，影响谈判的因素，谈判的目标和实现这些目标的方法。理解谈判前信息分析的主要内容。知道价格谈判的基本技巧。 |
| 素养目标  (含课程思政目标) | 5 | 理解采购活动的道德规范，理解企业和机构的监督策略。 |
| 6 |  |

（二）课程支撑的毕业要求

|  |
| --- |
| LO1-2 遵纪守法，增强法律意识，培养法律思维，自觉遵守法律法规、校纪校规。  LO2-5 财务管理能力。清楚资金的筹集、投资、运营、分配和财务计划与决策、财务预算与控制、财务分析与考核等。  LO3-2 应用书面或口头形式，阐释自己的观点，有效沟通。  LO6-3 能用创新的方法或者多种方法解决复杂问题或真实问题。 |

（三）毕业要求与课程目标的关系

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业要求 | 指标点 | 支撑度 | 课程目标 | 对指标点的贡献度 |
| （细化的预期学习成果） |
| LO1-2 | 1 | M | 理解采购活动的道德规范，理解企业和机构的监督策略。 | M |
| LO2-5 | 2 | H | 1. 理解采购的分类，掌握采购的目标与一般流程。理解采购部门在每种隶属关系下的适用条件，分析各种隶属关系的优劣。理解全面质量管理 TQM内涵 | H |
| 2. 理解自制或外包决策时在战略，战术，运作层面的决策机制；理解外包风险控制策略。知道，理解采购合同的内容和签订要点。 |
| 3. 理解所有权总成本的构成 （TOTAL COST OF OWNERSHIP）。运用倒推价格分析法、学习曲线分析法、作业活动成本分析法对采购成本的分析。理解采购成本的控制策略。分析，运用：国际采购中对不同贸易条款价格的选择与决定。 |
|  | 4. 理解项目和项目的生命周期，采购对项目成功的业务贡献。综合前述几章和本章的教学内容，理解项目采购的特点。项目管理中的采购风险管理。 |
| LO3-2 | 3 | M | 理解供应链和供应链管理的定义和产品流，信息流，资金流的相互关系；供应链管理的内容：规划，寻源、生产制造，配送运输，退货与配套职能；供应链管理的原则；供应链管理的诊断模型SCOR。 | M |
| LO6-3 | 4 | H | 1.运用供应商管理的原则进行供应商管理和整合。运用ABC分类法对采购品类分配采购资源；运用卡杰拉克矩阵对供应商、采购品进行分类，并选择适当的采购策略。 | H |
| 2. 运用趋势性预测方法、库存订货模型对采购库存进行管理。 |
| 3. 知道采购谈判的一般流程，影响谈判的因素，谈判的目标和实现这些目标的方法。理解谈判前信息分析的主要内容。知道价格谈判的基本技巧。 |
|  |

三、课程内容与教学设计

（一）各教学单元预期学习成果与教学内容

|  |
| --- |
| 前言：供应链管理导论  教学内容：  1. 供应链与供应链管理的定义，定义的发展历程  2. 供应链管理的内容：规划，寻源，生产制造，配送运输，退货与配套职能  3. 供应链管理的7个原则  4. 供应链管理的诊断模型SCOR  5. 战略性采购  6. 供应链管理优化软件和企业资源管理计划软件简介  能力要求：  知道供应链运作参考模型SCOR  知道在供应链管理的咨询和研究领域所使用的分析软件  知道企业无纸化管理的流程与常用的企业资源管理软件的界面与模块（如SAP）  理解供应链和供应链管理的定义和产品流，信息流，资金流的相互关系  理解供应链管理的战略意义  理解：波特五力模型战略分析  运用，分析：SWOT战略分析法，波特五力模型战略分析  运用，分析: 绘制简单的供应链地图 SUPPLY CHAIN MAPPING  教学重点：  供应链和供应链管理的定义  供应链战略，以及SWOT战略分析法与波特五力模型战略分析  供应链地图 SUPPLY CHAIN MAPPING  供应链管理优化软件和企业ERP系统简介  第一章：采购基础  教学内容：  1.1 采购的基本概念  1.2 采购的一般流程  1.3 采购的目标与任务  1.4 采购与供应管理的发展趋势  能力要求：  理解采购的概念，把握采购的五大要素： 供应商、质量、价格、时间和数量。  理解采购的分类，掌握采购的目标与一般流程。  知道采购管理的发展历程，把握采购发展方向，面临挑战  教学重点：  1. 采购的五大要素：供应商、质量、价格、时间和数量  2. 采购的战略角色，理解企业的采购战略与战略采购的区别。  3. 从购买到采购到采办的演化 FROM PURCHASING TO PROCUREMENT  4. 采购的杠杆作用  第二章 采购组织  教学内容：  2.1 影响采购组织的因素  2.2 采购组织的结构类型  2.3 采购组织内部结构和职能设置  2.4 联合采购与团购  能力要求：  1. 知道组织及供应链结构 （延展知识点）  2. 理解采购部门在每种隶属关系下的适用条件，分析各种隶属关系的优劣  3. 理解采购人员具备的基本技能和素质  4. 知道联合采购体和跨职能采购团体建设  教学重点：  1. 采购部门在每种隶属关系下的适用条件，分析各种隶属关系的优劣  5. 采购人员具备的基本技能和素质  第三章： 供应商管理  教学内容：  3.1 供应市场分析  3.2 供应商开发与管理  3.3 供应商关系管理  能力要求：  1. 知道供应市场分析包括宏观市场结构分析、行业分析和供应商分析，和具体内容。  2. 知道供应商开发的步骤，理解开发过程中的方法和原则。  3. 运用供应商管理的原则进行供应商管理和整合。  4. 运用ABC分类法对采购品类分配采购资源  5. 运用卡杰拉克矩阵对供应商、采购品进行分类，并选择适当的采购策略。  教学重点：  1. ABC 分类法  2. 卡拉杰克矩阵 （KRALJIC MATRIX）  第四章：采购成本与价格管理  教学内容：  4.1 采购成本分析  4.2 供应商报价  4.3 所有权总成本  4.4 采购成本控制策略  能力要求：  1. 理解所有权总成本的构成 （TOTAL COST OF OWNERSHIP）。  2. 运用倒推价格分析法、学习曲线分析法、作业活动成本分析法对采购成本的分析。  3. 分析，运用：国际采购中对不同贸易条款价格的选择与决定。  4. 理解采购成本的控制策略。  教学重点：  1. 采购成本分析三种方法中的学习曲线分析法  2. 供应商报价分析： 数量折扣分析、固定成本与变动成本分析  3. 所有权总成本  4. 采购价格与成本控制  第五章： 采购质量管理  教学内容：  4.1 采购质量与质量管理  4.2 传统质量管理方法  4.3 现代质量管理方法  4.4 采购质量管理方法  能力要求：  1. 理解质量的定义和内涵，理解质量管理的内涵。  2. 知道质量相关的基本概念：质量控制，过程控制，持续改进。  3. 知道教材介绍的几种传统和现代质量管理方法。  4. 理解全面质量管理 TQM  5. 知道采购质量管理的规范，质量成本，价值分析。  教学重点：  1. 全面质量管理TQM  2. 质量功能展开QFD  3. 采购在质量管理中的作用  第六章： 采购与库存管理  教学内容：  6.1 物流与供应链 （延申参考p59）  6.2 库存管理基础  6.2.1 需求预测与库存管理  6.2.2 采购与库存管理的关系  6.3 库存管理与控制  6.4 供应链库存管理  能力要求：  1. 运用、分析：趋势性预测方法。  2. 运用、分析：需求确定条件下不允许缺货的订货模型。  3. 知道库存的类型。  4. 理解库存的成本，理解采购与库存管理的关系。  5. 知道供应链管理中的几种库存管理模式：传统型、联合库存管理（JMI）、供应商库存管理（VMI）、协同供应链库存管理（CPFR），理解各种管理模式的特点（思路，优缺点，适用范围，实施策略等）。  教学重点：  1. 趋势性预测法：平均法，移动平均法，比重法，指数法。  2. 不允许缺货的经济订货模型。  3. 单源采购与多源采购比较。  第七章（教材第十二章）：全球采购  教学内容：  1. 全球分工与供应链国际化  2. INCOTERM  3. 保险基础知识  4. 国际贸易基础知识  能力要求：  1. 知道，理解影响全球采购的重要因素  2. 理解国际贸易术语通则INCOTERM， 分析国际采购报价  教学重点：  1. INCOTERM： 着重介绍EXW, FOB, CIF, DAP条款下的运输、风险和费用责任。  2. 国际贸易基础知识和实务流程。  3. 全球采购的真实成本构成。  第八章：外包管理  教学内容：  8.1 自制与外包  8.2 外包决策  8.3 外包风险管理  教学内容：  1. 决定企业自制与外包的影响因素  2. 外包风险与风险控制策略  教学重点：  1. 自制或外包决策时在战略，战术，运作层面的决策机制  2. 外包风险控制策略  第九章：采购谈判  教学内容：  9.1 谈判基础  9.2 谈判过程管理  9.3 价格谈判  9.4 行为准则  能力要求：  1. 知道采购谈判的一般流程，影响谈判的因素，谈判的目标和实现这些目标的方法。  2. 理解谈判前信息分析的主要内容。  3. 知道价格谈判的基本技巧。  第十章：采购合同管理  教学内容：  10.1 采购合同的类型与内容  10.2 采购合同的签订，执行与纠纷处理  能力要求与教学重点：  知道，理解采购合同的内容和签订要点。  第十一章： 采购伦理管理  教学内容：  11.1 采购道德规范  11.2 采购监督机制  能力要求：  知道，理解采购活动的道德规范，理解企业和机构的监督策略。  第十二章： 项目采购和项目风险管理  教学内容：  12.1 项目的定义，构成，生命周期和关键阶段。  12.2 项目采购的特殊需求，所需的技能和知识。  12.3 项目采购的风险识别和管理。  能力要求：  1. 理解项目和项目的生命周期，采购对项目成功的业务贡献。  2. 综合前述几章和本章的教学内容，理解项目采购的特点。  3. 项目管理中的采购风险管理。  教学重点：  项目采购的特点与风险管理。  第十三章： 电子采购、服务采购、政府采购和招标采购  教学内容：  13.1 电子采购概况，模式，企业实施电子采购的一般流程  13.2 电子采购管理  13.3 招标采购的一般程序  13.4 政府采购的模式，政府采购实施管理  能力要求：  知道，理解电子采购，服务采购，政府采购和招标采购的一般流程  教学重点：  服务采购、招标采购与政府采购的特点与实务操作中的注意事项。 |

（二）教学单元对课程目标的支撑关系

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程目标  教学单元 | 1 | 2 | 3 | 4 |  |  |
| 前言：供应链管理导论 |  | H |  |  |  |  |
| 第一章：采购基础 |  | H |  |  |  |  |
| 第二章 采购组织 |  | H |  |  |  |  |
| 第三章： 供应商管理 |  |  |  | H |  |  |
| 第四章：采购成本与价格管理 |  | H |  |  |  |  |
| 第五章： 采购质量管理 |  |  | M |  |  |  |
| 第六章： 采购与库存管理 |  | H |  |  |  |  |
| 第七章（教材第十二章）：全球采购 |  | H |  |  |  |  |
| 第八章：外包管理 |  |  | M |  |  |  |
| 第九章：采购谈判 |  |  | M |  |  |  |
| 第十章：采购合同管理 |  |  | M |  |  |  |
| 第十一章： 采购伦理管理 | M |  |  |  |  |  |
| 第十二章： 项目采购和项目风险管理 |  | H |  |  |  |  |

（三）课程教学方法与学时分配

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教学单元 | 教与学方式 | 考核方式 | 学时分配 | | | | | |
| 理论 | | 实践 | | 小计 | |
| 前言：供应链管理导论 | 讲授，案例分析 | 阅读报告 | 4 | | 0 | | 4 | |
| 第一章：采购基础 | 讲授，案例分析 | 课堂作业 | 2 | | 0 | | 2 | |
| 第二章 采购组织 | 讲授，案例分析 | 课后作业 | 1 | | 0 | | 1 | |
| 第三章： 供应商管理 | 讲授，案例分析，讨论 | 课堂汇报 | 3 | | 0 | | 3 | |
| 第四章：采购成本与价格管理 | 讲授，例题讲解 | 课堂作业 | 2 | | 0 | | 2 | |
| 第五章： 采购质量管理 | 讲授 | 课堂作业 | 1 | | 0 | | 1 | |
| 第六章： 采购与库存管理 | 讲授，例题讲解 | 随堂测验 | 6 | | 0 | | 6 | |
| 第七章（教材第十二章）：全球采购 | 讲授，例题讲解，案例分析 | 随堂测验 | 6 | | 0 | | 6 | |
| 第八章：外包管理 | 讲授，案例分析 | 课堂作业 | 2 | | 0 | | 2 | |
| 第九章：采购谈判 | 讲授 | 课堂讨论 | 2 | | 0 | | 2 | |
| 第十章：采购合同管理 | 讲授 | 课堂作业 | 1 | | 0 | | 1 | |
| 第十一章： 采购伦理管理 | 讲授 | 课堂讨论 | 1 | | 0 | | 1 | |
| 第十二章： 项目采购和项目风险管理 | 讲授 | 课堂讨论 | 1 | | 0 | | 1 | |
| 合计 | | | | 32 | | 0 | | 32 | |

（四）课内实验项目与基本要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实验项目名称 | 目标要求与主要内容 | 实验  时数 | 实验  类型 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 实验类型：①演示型 ②验证型 ③设计型 ④综合型 | | | | |

四、课程思政教学设计

|  |
| --- |
| 第十一章： 采购伦理管理 理解采购活动的道德规范，理解企业和机构的监督策略。 |

五、课程考核

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 总评构成 | 占比 | 考核方式 | 课程目标 | | | | | | 合计 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |  |
| X1 | 40% | 文献阅读报告 |  | 60 |  | 40 |  |  | 100 |
| X2 | 30% | 随堂测验 | 10 | 40 | 20 | 30 |  |  | 100 |
| X3 | 30% | 随堂测验 | 20 | 40 |  | 40 |  |  | 100 |

评价标准细则（选填）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核项目 | 课  程  目  标 | 考核要求 | 评价标准 | | | |
| 优  100-90 | 良  89-75 | 中  74-60 | 不及格  59-0 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| X1 |  |  |  |  |  |  |
| X2 |  |  |  |  |  |  |
| X3 |  |  |  |  |  |  |
| X4 |  |  |  |  |  |  |
| X5 |  |  |  |  |  |  |

六、其他需要说明的问题

|  |
| --- |
|  |